

Relevé de décisions du conseil d'UFR du jeudi 02 juillet 2026 à 09h30
Salle du conseil Maathaï

1) Approbation du PV du conseil du 30 avril 2026

32 pour, 2 abstentions

2) Informations du Directeur d'UFR et de la directrice-adjointe

Compte rendu de la conférence des directeurs de composantes et de laboratoires :

- Plusieurs cyber-attaques
- Aucune création d'emploi acceptée, même sur projet ; nécessité de réduire la masse salariale sur fonds propres
- JPO organisée le samedi 23 janvier 2027
- Droits différenciés pour étudiants hors UE : 2895 € en licence, 3941 € en master. 20% pourront bénéficier d'une exonération, taux variable les années suivantes
- Sondage sur l'IA réalisé après des étudiants de l'UBE : 60% l'utilisent, 92% seulement Chat GPT, 70 % ne sont pas formés. Le CNRS a interdit COPILOTE.
- Détecteurs d'objets connectés lors des examens : les UFR DSEP et sciences et techniques en utilisent, pour un prix variant de 70 à 800 €.
- La salle modulable, en travaux, comptera 4 niveaux.

Compte rendu du COSNUM :

- Préparation d'une charte évolutive d'usage responsable de l'IA, qui sera présentée au CFVU et à la CR. Ce doit être un outil d'aide, pas de substitution, dans le respect des principes suivants : intégrité, responsabilité, transparence, sobriété, esprit critique. Inquiétude pour les laboratoires ZRR.
- Création d'une cellule de crise cyber ; c'est surtout l'UFR des sciences de santé qui a été piratée ; trop de sites internet à l'UBE. 70 comptes bloqués la veille du COSNUM
- Mise en place d'une double authentification

Mouvement de personnels BIATSS :

Arrivées :

- Mme Aurélie THIERRY, nouvelle responsable administrative, le 01.09.2026.
- Mme Delphine CHABANNE, secrétariat de direction (mouvement interne)
- Mme Emeline LONGOBARDI, antenne financière (réussite à concours)
- M. Sylvain LAVENIR, contractuel logistique (depuis avril 2026)

Départs :

- Mme Martine CLERGET
- Valériane BOLLENOT
- Rokhaya SY
- Nicole VITALE (le 1^{er} mars 2026)

Mouvement de personnels Enseignants-Chercheurs

- Arrivées :

- M. Pierre BOUSSAGOL, MCF en 35-36
- Mme Alicia FANTASIA, MCF en 35-36

- Mme Johanne LEBRUN THAURONT, MCF en 35-36
- M. Thomas PILOT, MCF en 66A
- Mme Justine BOUTRY, MCF en 67

- Promotions PR :

- M. Pierre ANDREOLETTI, 64
- M. Jérôme BELLENGER, 66A

Concours infructueux :

- PR 65 immunologie

Départs :

- Mme Fawzia BABA AISSA, MCF
- Mme Johana CHLUBA, PR
- M. Jean GUZZO, PR

Rencontre entre le directeur d'UFR-et es représentants étudiants au conseil le 02.06.2026 :

Points évoqués par les étudiants :

- Demande d'amélioration de l'accompagnement des étudiants dans leurs choix d'UE (information sur les personnes ressources, sur les UE primordiales)
- Absence de référent VSS étudiant à l'UFR
- CROUS : signalement de l'absence de répercussion du repas à 1€ dans les cafétérias satellites, où sont notées des hausses de tarifs et une baisse de la qualité

Dans le cadre d'une mission pluriannuelle de suivi et d'accompagnement de la réforme initiale Rencontres de plusieurs directeurs de composantes (dont l'UFR SVTE) avec 2 IGESR à propos de la mise en place des réformes des formations aux métiers de l'enseignement (L3 et M2E)

Inspection ministérielle à propos de pratiques pédagogiques contestées dans le cadre du MEEF

Repyramidage MCF-PR

10 possibilités à l'UBE, sections 64, 65, 68 à l'UFR

Vidéoprojecteur pour l'amphithéâtre Pasteur commandé

Réunion des SST prévue le 6 juillet à propos des modalités de gestion des malaises récurrents d'une étudiante

3) Questions financières

- **Pré-bilan du DOM 2026 pour 2027 (crédits, dotation horaire)**
 - Dotation de fonctionnement stable à 149 000 €
 - Accord pour un co-financement de l'UBE sur l'optique et l'audiovisuel mais demande de précisions sur l'informatique
 - Dotation horaire : 25460 h dont 24145 financées par l'UBE, 1285 à la charge de l'UFR, 30 sur des projets (RITM, ...)
- **Recette pour le concours » Faites de la Science »**

Unanimité (35 pour)

4) Questions relatives aux RH

- **Pré-bilan du DOM 2026 pour 2027 (emplois EC et BIATSS)**

4.1 Emplois EC

EC : publication des postes de : MCF 66V (retraite de M. BONNEAU), MCF 65ème (retraite de Mme BABA AISSA), MCF 65ème immunologie (retraite de Mme SALVADORI- redéploiement du CIMEOS au laboratoire CTM), MCF 64ème (promotion de M. ANDREOLETTI), PR 65ème immunologie si fiche de poste élargie (retraite de Mme CHLUBA, infructueux en 2026), PR 65ème microbiologie (retraite de M. GUZZO)
Poste de MCF 65ème immunologie (retraite éventuelle de Mme LAURENS-CALIN) : discussion en DOM 2027
Demande de poste de PR 46-3 en 64ème : à l'étude

Le directeur d'UFR précise :

Pour le poste de PR en microbiologie, redéploiement éventuel intra-UFR à rediscuter en septembre 2026
Poste de PR vacant en immunologie : fiche de poste à voter au prochain conseil

4.2 Emplois BIATSS

2 CDI obtenus : 1 en logistique le 01.11.2026, 1 en scolarité le 01.09.2026 (gestion des LAS/PASS)

4 renouvellements de CDD en logistique

Poste de technicien CSGA : CDI évoqué à la place d'un concours

Poste de technicien 50% centre de zootechnie/ 50% UFR : à l'étude

4.3 ATER attribués rentrée 2026 :

- 65SVTE1 (68MCF0258) : proposition acceptée - M. FLAVEN
- 65SVTE2 (65PR1133) : proposition acceptée - Mme LAURENT
- 65-66SVTE (ATER1319) : proposition acceptée - Mme HAYDAR
- 67SVTE (ATER1529) : proposition acceptée - Mme WEINBACH
- 67SVTE (ATERUB04) : proposition acceptée - M. BOUTOUMIT,
- 65SVTE2 (65PR1133) : proposition acceptée - Mme LAURENT GRANGER
- 67-68SVTE (ATER1528) : proposition acceptée - Mme RIBEIRO
- 64 MCF : proposition acceptée M. VOUILLOZ

5) Questions pédagogiques

- **Bilan de la mise en œuvre de la nouvelle offre Licence et discussion sur une possible évolution organisationnelle dans le choix des UE**

Proposition de la commission de l'enseignement : vote sur le principe qu'un groupe de travail examine l'organisation actuelle (bouquets/UE) et propose une évolution à l'automne, qui entrerait en vigueur pour la rentrée 2027 :

12 pour, 17 abstentions, 1 refus de prendre part au vote

- **Soutenabilité de l'offre : règles applicables à la rentrée 2026**

Propositions du directeur d'UFR : pistes envisageables :

- Répartition de l'effort demandé sur les licences et les masters
- Reconstruction des groupes de TD entre le S1 et le S2
- Sur la base de groupes TD à 36 et de groupes TP à 18, attribuer une enveloppe limitative aux responsables pédagogiques en master et aux responsables de CD du S1 au S6
- Réduction des heures allouées pour suivi de projets en master : de 4 à 2 h en M2 et de 2 à 1 en M1
- Non dédoublement des CM
- Décompte de CM en TD en dessous d'un certain effectif

- **Avenir des LAS/PASS**

Nouveau dispositif en 2027 avec 3 blocs : santé (300 h, 30 ECTS), disciplinaire (240 h, 24 ECTS) et transversal (60 h, 6 ECTS)

Demande de la gouvernance : l'UFR veut-elle développer un bloc disciplinaire ? 170 étudiants, tout en distanciel

- **Compte rendu des conseils de perfectionnement**

Unanimité (32 pour)

- **Ouverture à l'apprentissage du DAEU B**

Unanimité (32 pour)

- **Modification de fiches filière et de contrôle des connaissances**

4 demandes dont 3 n'ont pas d'impact sur le coût ; Surcoût de 5 h pour la 4^{ème}.

29 pour, 3 abstentions

6) Questions diverses

Annonce par M. Bruno FAIVRE de sa démission de ses fonctions de directeur d'UFR, en principe fin septembre 2026. Il avait déjà annoncé cette éventualité lors de sa candidature à un 2^{ème} mandat et après le renouvellement du conseil d'UFR en fin d'année 2025.

Dijon, le 12 juillet 2026

Le Directeur d'UFR



Bruno FAIVRE